

## Prövning

Om du fått F i en kurs eller helt saknar betyg i den, kan du ansöka om att få göra en prövning. Det går att göra betyghöjande prövning efter att du avslutat gymnasiet. För att få göra prövningar gäller nedanstående rutiner och regler.

### Prövning för den som är elev i gymnasieskolan

En person som går i gymnasieskolan har rätt att genomgå prövning på skolan i alla kurser och det gymnasiearbete som ingår i elevens individuella studieplan, om eleven inte tidigare har fått betyg på kursen eller gymnasiearbetet eller om eleven har fått betyget F. (8 kapitlet 24 - 26 §§ i gymnasieförordningen och kapitel 2.5 i läroplanen för gymnasieskolan.)

#### Prövningstillfällena är 5 gånger per år. För läsåret 2022/2023 gäller

28 oktober 09:00 -16:00

(sista datum för anmälan 14 oktober, inlämning prov 21 oktober till BR)

9 december 09:00 -16:00

(sista datum för anmälan 25 november, inlämning prov 2 december till BR)

24 februari 09:00- 16:00

(sista datum för anmälan 10 februari, inlämning prov 17 februari till BR)

12 maj 09:00 -16:00

(sista datum för anmälan 28 april, inlämning prov 5 maj till BR)

Prövning gäller alltid hel kurs.

Du kan endast pröva en kurs per prövningstillfälle.

Interna elever anmäler sig själva till Biträdande rektor senast det datum som står för varje period. När du anmäler dig får du reda på vilken lärare som har hand om prövningen och som du ska kontakta för instruktioner om vilken lärare som ska kontaktas inför provet.

Prövningen är kostnadsfri för dig som går på gymnasiet.

### Betyghöjande prövning och prövning på pågående kurs

Du som redan fått E eller högre på en kurs kan inte pröva för ett högre betyg så länge du är elev i gymnasieskolan. Du får pröva efter du har slutat, se regelverk och rutin nedan.

Du som går en kurs som du ännu inte fått betyg i alternativt en kurs du ännu inte gjort betalar du en avgift på prövningen om 500 kronor, se rutin nedan.

### Prövning för elev som inte är elev vid gymnasieskolan

En person som inte är elev i gymnasieskolan har rätt att göra en prövning i alla kurser som får finnas på ett nationellt program, förutom de kurser som bara får anordnas på vissa utbildningar. Rätten gäller också gymnasiearbetet. Man får bara göra en prövning om skolan

anordnar den aktuella kursen. I så fall kan eleven göra en provning även om hen tidigare har fått ett godkänt betyg på kursen. (Gymnasieförordningen 8 kap., 24 §)

### **För den som önskar genomgå provning, gäller följande rutiner:**

Provningstillfällen för skriftliga moment arrangeras två gånger/termin. Provningstillfällen för muntliga moment meddelas av provningsansvarig lärare. Provningsdatum finns på hemsidan.

Anmälan görs genom att kontakta skolans biträdande rektor samt via inbetalning av provningsavgift, 500 kronor, till bankgiro 5118 - 4695 senast fyra veckor innan aktuellt provningstillfälle. En skärmdump (screenshot) av betalningen skickas till BR.

Information om provningens innehåll och upplägg ges av provningsansvarig lärare. Kontaktuppgifter till provningsansvarig lärare får man efter anmälan av skolans biträdande rektor.

Det är endast möjligt att genomföra en provning per provningstillfälle.

Provningarna äger alltid rum på Odengymnasiet.

Efter provning skriver provningsansvarig lärare in betyget i betygskatalogen.

Provningen ska vara genomförd senast inom fyra månader efter det att avgiften betalats in. Avgiften betalas inte tillbaka om man av någon anledning inte genomför provningen.

### **Hur går en provning till?**

Ofta består provningen av både skriftliga och praktiska uppgifter. Det kan förutom det skriftliga provet vara muntliga redovisningar, praktiska moment, fördjupningsuppgifter, dataövningar, laborationer. Om en kurs har laborativa moment ska dessa göras i förväg. Det kan innebära att du får göra laborativa moment med en klass som läser kursen och detta kan göra att din provning inte kan göras förrän de laborativa momenten är klara vilket kan ta en hel termin, din lärare kan då neka dig att göra provningen det tillfälle som du önskar. I stället får du besked om när det är rimligt att genomföra provningen. I större kurser kan det behövas två eller fler provningstillfällen/kurs och då meddelar den provningsansvarige läraren hur detta kommer planeras för just din provning.

Vid provning ska alla betygssteg förekomma. Du kan alltså få F, E, D, C, B, A vid en provning. Läraren sätter betyg senast en månad efter provningen och meddelar dig betyget.

Anmäl dig på provningsblankett, lämna till mentor eller till biträdande rektor.

## Anmälan till prövning

<b>Namn</b>	
<b>Klass</b>	
<b>Kurs</b>	
<b>Prövningslärare</b>	
<b>Prövningstillfälle</b>	
<b>Ev tid/dag för läxhjälp</b>	
<b>Telefonnummer</b>	
<b>Mejl adress</b>	

## Hur går prövningen till?

- Det är prövningsläraren som bestämmer på vilket sätt prövningen ska genomföras
- Prövningen kan innebära inlämningsuppgifter och/eller specifika provtillfällen du kallas till
- Av prövningsläraren får du exempelvis: uppgiftsinstruktioner, kursmaterial och/eller provtillfällen som du ska närvara på.
- Prövningsläraren bestämmer tillsammans med dig vid vilket/vilka tillfällen i veckan som du ska komma och arbeta med prövningen på läxhjälpen om sådan anordnas.

### Underskrift

*Jag har tagit del av följande och är införstådd i hur prövningen går till.*

Datum:

Ditt namn:

Ansvarig prövningslärare: